



PROTOKOLL DER SCHULGEMEINDEVERSAMMLUNG VOM 17. Juni 2021

Datum	17. Juni 2021
Zeit	19.30 – 21.00 Uhr
Ort	Untere Turnhalle, Wüeri Nänikon
Vorsitz	Ulrich Schmid, Präsident
Protokoll	Eva Häseli, Leiterin Schulverwaltung
Anwesende	27 Personen
Stimmberechtigte	23 Personen
Anwesende Pressevertreter	Priska Wolfensberger, „Nachricht aus Greifensee“
Geschäftsordnung	Gegen die Geschäftsordnung wurden keine Einwände erhoben.

Publikation: Die Einladung zur Gemeindeversammlung ist innerhalb der gesetzlichen Frist dem Publikationsorgan „Nachrichten aus Greifensee“ versandt worden.

Bekanntgabe der Traktanden: Die Bekanntgabe der Traktanden erfolgte innerhalb der gesetzlichen Frist in den „Nachrichten aus Greifensee“.

Aktenaufgabe: Die Akten lagen rechtzeitig in der Schulverwaltung des Schulhauses Wüeri in Nänikon und in der Gemeindekanzlei Greifensee zur Einsicht auf.

Einsichtnahme im Stimmrechtsregister: Der Hinweis zur Einsichtnahme im Stimmrechtsregister in Uster und in Greifensee erfolgte den gesetzlichen Bestimmungen entsprechend.

Geschäfte	<ol style="list-style-type: none">1. Jahresrechnung 20202. Allfälliges nach § 17 des Gemeindegesetzes3. Mitteilungen:<ul style="list-style-type: none">- Information zur Gesundheitsprävention in der Schule- Information zur Grenzberreinigung <p>Es wurden keine Anträge für weitere Traktanden gestellt.</p>
-----------	--

Eröffnung der Gemeindeversammlung durch den Präsidenten der Oberstufenschulpflege.

Der Präsident, Ulrich Schmid, begrüsst die anwesenden Personen zur Gemeindeversammlung der Schulgemeinde Nänikon-Greifensee und freut sich über das Erscheinen. Er begrüsst die Vertreterin der Presse, Priska Wolfensberger, „Nachrichten aus Greifensee“ (NaG).

Gesetzliche Bestimmungen und Fristen

Ulrich Schmid weist darauf hin, dass die Einladung zur Gemeindeversammlung innerhalb der gesetzlichen Frist dem Publikationsorgan „Nachrichten aus Greifensee“ versandt wurde.

Feststellen der Stimmberechtigten

4 anwesende Personen sind nicht stimmberechtigt. Es wurden keine Einsprachen erhoben.

Wahl des Stimmzählers

Ernst Wegmann stellt sich als Stimmzähler zur Verfügung und wird einstimmig gewählt.

Der Präsident bittet den Stimmzähler, die Stimmberechtigten zu zählen. Es sind 23 Stimmberechtigte anwesend.

Traktanden

1. Jahresrechnung 2020
2. Allfälliges nach § 17 des Gemeindegesetzes
3. Mitteilungen:
 - Information zur Gesundheitsprävention in der Schule
 - Information zur Grenzbereinigung

Da von den Anwesenden keine Einwände zur Geschäftsordnung gemacht werden, erteilt Ulrich Schmid dem Finanzvorstand, Patrick Schoch das Wort.

1. Jahresrechnung 2020

Patrick Schoch informiert die Anwesenden anhand einer Präsentation über die Jahresrechnung 2020.

Der Ertragsüberschuss beträgt CHF 401'319.23.

Da für das Jahr 2020 ein Aufwandüberschuss von CHF 562'100 budgetiert wurde, beträgt die Differenz zur Rechnung von CHF 963'000. Wie es dazu kam, wird unter dem Punkt Finanzen und Steuern erläutert.

Er präsentiert die grössten Abweichungen im Detail:

Verwaltung: Keine grossen Differenzen.

Bildung:

Die Lehrerlöhne sind tiefer ausgefallen wie budgetiert, rund 4 %.

Es gingen weniger Schülerinnen und Schüler (SuS) aufs Gymnasium wie angenommen.

Die Installation der Kameras/Lichtanlage gegen Vandalismus wurde aus verschiedenen Gründen um 1 Jahr verschoben, daher wurde diese Investition nicht getätigt.

Es mussten höhere Steuerbezugskosten an Greifensee und Uster bezahlt werden, da die Steuereinnahmen höher ausgefallen sind, wie von Greifensee und Uster budgetiert wurde.

Höhere Schulgelder an Sonderschulen, da wir aufgrund von Zuzügen mehr SuS in Sonderschulen haben.

Gesundheit:

Mehrkosten von rund CHF 25'000 für Desinfektionsmittel und Atemschutzmasken aufgrund Corona.

Finanzen und Steuern:

Greifensee und Uster waren für das Jahr 2020 beim Budgetieren der Steuereinnahmen eher zurückhaltend. Daraus resultiert nun eine Abweichung gegenüber dem Budget von CHF 918'500 mehr Steuereinnahmen.

Zieht man dieses Mehr an Steuereinnahmen von CHF 963'000 ab, beträgt die Abweichung der Rechnung zum Budget nur CHF 44'500.

Im Zusammenhang mit Corona hatten wir einen Mehraufwand für Atemschutzmasken, Desinfektionsmittel, Reinigung, etc. von CHF 50'000.

Minderaufwand wegen Corona von CHF 80'000 hatten wir bei Weiterbildungen, Schulreisen, Exkursionen, etc., da sie nicht durchgeführt werden konnten.

Investitionen: Im Trakt C wurde die Aussenfassade renoviert, gestrichen und ein Kapillarschnitt gemacht. Das Budget wurde um CHF 8'075 unterschritten.

Bilanz: Das Eigenkapital ist von CHF 9'834'844 auf CH 10'236'163 gestiegen.

Für die kommenden Jahre wird weiterhin mit einem Aufwandüberschuss geplant, damit das Eigenkapital abgebaut werden kann.

Der Vergleich im Kanton zeigt immer noch auf, dass wir die steuergünstigste Sekundarschulgemeinde im Kanton Zürich sind.

Rechnungsprüfungskommission

Renate Rieder, Rechnungsprüfungskommission:

Die Rechnungsprüfungskommission beantragt der Schulgemeindeversammlung, die Jahresrechnung 2020 der Oberstufenschule Nänikon-Greifensee entsprechend dem Antrag zu genehmigen.

Beschluss

Ulrich Schmid verliest den Antrag:

Die Oberstufenschulpflege beantragt der Schulgemeindeversammlung die Jahresrechnung 2020 zu genehmigen und den Ertragsüberschuss von CHF 401'319.23 dem Bilanzüberschuss zuzuweisen.

Die Versammlung stimmt dem Antrag der Schulpflege einstimmig zu.

3. Allfälliges nach § 17 Gemeindegesetz

Zu diesem Traktandum sind keine Anträge eingegangen.

Abschluss der Versammlung

Es werden keine Einwendungen gegen die Versammlungsführung erhoben.

Der Stimmzähler, Ernst Wegmann wird rechtzeitig informiert, wann das Protokoll in der Schulverwaltung, Schulhaus Wüeri, Trakt B, unterzeichnet werden kann.

Das Protokoll wird 6 Arbeitstage nach der Versammlung für 14 Tage in der Schulverwaltung des Schulhauses Wüeri während der Bürozeiten, von 08:15 bis 12:00 Uhr, aufliegen.
Gegen die Richtigkeit des Protokolls und die Beschlüsse, kann innert 30 Tagen von der Auflage an, beim Bezirksrat Uster, Amtsstrasse 3, 8610 Uster, Rekurs erhoben werden.

Nänikon, 22. Juni 2021

Für die Richtigkeit des Protokolls
Die Protokollführerin:



Eva Häseli
Leiterin Schulverwaltung

Genehmigung des Protokolls

Die Richtigkeit des Protokolls bezeugen:
Der Vorsitzende:



Ulrich Schmid
Präsident

Der Stimmzähler



Ernst Wegmann